



**Objetivo de la clase:** Revisar y editar textos argumentativos breves sobre temas contingentes, presentando evidencias que respalden su postura frente al tema.

• **Actividad N° 1**

1. Releer los textos que redactaron en la guía anterior y anotar las ideas más importantes o recurrentes en el cuaderno:

- a) Experiencias personales al volver a leer los textos en voz alta.
- b) Dónde se puede encontrar las mejores fuentes de información para problemas ambientales.

Revisar, corregir y editar los textos que producimos es tan importante como escribirlos. Una forma de hacerlo es volviendo a leer nuestro escrito. También podemos pedirle a otra persona que lo haga y que nos indique cuáles detalles se nos pasaron. En esta guía trabajaremos ambas estrategias.

• **Actividad N° 2**

1. Leer en voz alta la siguiente lista de chequeo para autoevaluar un texto persuasivo. Aclarar las palabras que no entiendan con ayuda de un diccionario.

**Autoevaluación de un texto persuasivo**

<b>Criterio</b>	<b>Sí</b>	<b>No</b>
La crítica presenta un título que da cuenta del tema principal que se tratará en el texto y que refleja la toma de postura.		
La crítica presenta una introducción en la que se declara una controversia y se plantea la tesis.		
La tesis se formula de forma clara y explícita a partir de un solo verbo principal.		
Los argumentos apoyan directamente la tesis formulada y no otra diferente o similar.		
Se hace referencia a ejemplos del texto para apoyar la tesis.		
El orden en que se presentan las ideas es claro y lógico. Las ideas no se repiten y se comprende la relación entre una y otra.		
Cada párrafo presenta una idea principal claramente identificable.		
Las oraciones del texto son claras, se comprende siempre lo que el autor quiere decir.		
Se utilizan conectores explícitos para marcar la relación entre las ideas del texto.		
El texto presenta un vocabulario variado y preciso que se ajusta al registro formal. Se usan adecuadamente los signos de puntuación, lo que contribuye a la claridad.		
El cierre recapitula la tesis y los principales argumentos en forma sintética.		
No hay errores ortográficos.		

2. La siguiente pauta sirve para corregir los últimos detalles y los aspectos para evaluar un texto persuasivo. Consulta las palabras que desconozcas en un diccionario.

**Cuadro de sugerencias sobre el texto:**

<b>Criterio</b>	<b>Revisión</b>	<b>Sugerencia</b>
Vocabulario: ¿hay alguna palabra muy general que se pueda precisar mejor? ¿Hay palabras repetidas en la misma oración o el mismo párrafo? ¿Hay algún término mal utilizado?		
Coherencia de persona y número entre sujetos y predicados: ¿hay oraciones incompletas en que no se termina la idea? ¿Detecto alguna oración en la que el verbo no coincide con el sujeto?		
Uso de conectores: ¿en qué partes del texto es necesario agregar un conector para unir una oración con la siguiente o un párrafo con el siguiente? ¿Detecto algún conector que no significa lo que realmente quise decir?		
Ortografía: encuentra las palabras cuya ortografía te parezca dudosa y verifica cómo se escriben con ayuda del diccionario.		

- **Chequeo de la comprensión [Consolidar el aprendizaje]**

3. Toma tu propio texto y revísalo a modo general con estas tres actividades:

- Dí algo positivo sobre tu texto.
- Identifica la idea que te parezca más interesante.
- Revisa que tenga suficientes respaldos.

- **Actividad de cierre.**

Pasen en limpio en sus cuadernos sus escritos, con letra clara y ordenada. Pueden incluir dibujos o infografías, para lograr un texto más atractivo para el lector.